

Naročnik:
Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA
Celovška cesta 25
1000 Ljubljana

Številka: JN 530/2026-0000-GR
Datum: 30.07.2026

Na podlagi internega Pravilnika o oddaji javnih naročil Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA objavlja:

POVABILO K ODDAJI PONUDBE
za izvajanje storitev koordinacije, svetovanja in urejanja informacijsko komunikacijske tehnologije

I. Osnovne informacije

Naročnik Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA, Celovška cesta 25, Ljubljana, objavlja **povabilo k oddaji ponudbe** za storitve **koordinacije, svetovanja in urejanja informacijsko komunikacijske tehnologije**.

Storitve se bodo izvajale na sedežu javnega zavoda, Celovška cesta 25, Ljubljana, ter na vseh preostalih objektih, ki jih ima v upravljanju javni zavod na območju Mestne občine Ljubljana.

II. Predmet naročila, pogoji za sodelovanje pri predmetnem postopku in vsebina ponudbe

Predmet storitev:	Storitve koordinacije, svetovanja in urejanja informacijsko komunikacijske tehnologije: - Osnovne storitve v zvezi z izbiro, pripravo, zagonom, konfiguracijo in nastavitvijo naprav: - delovne postaje, stacionarni, prenosni, netbook, ultrabook in hibridni računalniki OS (Windows 7/11, MacOS X, Android), - pametni telefoni in tablični računalniki (iOS, Android), - ostale naprave (vsa IT periferija). - Osnovne storitve v zvezi s programsko opremo: - osnovna namestitvev oz. nadgradnja OS in programske opreme, - Apple in Android (iTunes, iCloud, sinhronizacije, prenos podatkov, zaščita, ...), - pomoč uporabnikom, izobraževanje uporabnikov, predstavljanje novosti in varne uporabe, urejanje povezave med napravami. - Osnovne storitve v zvezi z mrežnimi, bluetooth in ostalimi povezavami: - osnovne namestitve in povezave routerjev, switch-ov, patch panelov in uporabnikov, - osnovne namestitve in konfiguracija wi-fi omrežja (router, AP), AP mrežnih WiFi, adapterjev, switch-ev. - Storitve v zvezi z optimizacijo tehnologije: - pregledi računalnikov, mobilnih naprav... - odstranjevanje nepotrebnih programov, datotek in začasnih datotek, - urejanje sprostite prostora na diskih. - Manjša servisna opravila oz. menjava strojne opreme in zagotavljanje pomoči: - menjava HDD/SSD, kloniranje diskov, menjava RAM-a, - Apple (menjava SSD, Carbon copy, bootcamp-namestitvev Windows OS...), - pregled in čiščenje naprav, - čiščenje okuženih diskov, - brisanje diskov in pomnilniških ključev, - priprava naprave za prodajo ali odpis, - ureditev garancijskih popravil oz. servisa. - Ostalo storitve: - pregled in popis vseh IT naprav v javnem zavodu, - priprava mrežnih shem po objektih javnega zavoda, - popis priključkov na stikalih in pregled nad tem, - opravljanje IT del na terenu po objektih v upravljanju javnega zavoda, - zagotavljanje oddaljene podpore uporabnikom IT naprav,
--------------------------	--

	- druge storitve po dogovoru med strankama.
Pogoji za oddajo ponudbe:	Ponudnik mora izpolnjevati sledeče pogoje za sodelovanje na predmetnem povabilu k oddaji ponudbe: 1. Ponudnik mora biti pravna oseba oz. mora biti registriran kot samostojni podjetnik posameznik (s.p.), kar bo naročnik preveril v sodnem/poslovnem registru AJPES; 2. Ponudnik mora biti registriran za izvajanje storitev, ki so predmet naročila, kar bo naročnik preveril v sodnem/poslovnem registru AJPES; 3. Ponudnik ima na voljo ustrezen in strokoven kader, tj. osebo, ki bo pri ponudniku dejansko opravljala zahtevane storitve, ki izpolnjuje sledeče pogoje: • da ima ustrezne izkušnje na področju koordinacije, svetovanja in urejanja informacijsko komunikacijske tehnologije, in sicer da je v zadnjih 3 letih od dneva objave predmetnega povabila k oddaji ponudbe predmetnih storitev, • da ima aktivno znanje slovenskega jezika. Naročnik opozarja, da mora ponudnik pogodbene storitve opravljati s kadrom, na katerega se sklicuje v svoji ponudbi.
Ponudba:	Zavezujoča ponudba mora vsebovati: 1. Kratka predstavitev dosedanje dejavnosti ponudnika oz. kadra, na katerega se sklicuje v svoji ponudbi in v primeru, da je ponudnik pravna oseba, dokazilo o zaposlitvi kadra oz. dokazilo o poslovnem sodelovanju s kadrom, na katerega se sklicuje v svoji ponudbi. 2. Dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so zahtevani za ponudnikov kader, s katerim naj bi ponudnik opravljal naročene storitve, in sicer: • vsaj eno (1) referenco, ki izkazuje, da je v zadnjih 3 letih od dneva objave predmetnega povabila k oddaji ponudbe opravljal predmetne storitve, • dokazila o aktivnem znanju slovenskega jezika (<i>kot aktivno znanje se šteje raven B2 po evropski jezikovni lestvici, naročnik pa bo kot dokazilo sprejel dokazilo o pridobljeni vsaj V. stopnji izobrazbe na slovenski šoli oz. če izobrazbe kader dosege na slovenski šoli drugo potrdilo, ki izkazuje r aktivno znanje slovenskega jezika</i>). 3. Ponudbeni obrazec (OBR1).

III. Merila za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe

Izbran bo ponudnik, ki bo podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo, na podlagi v nadaljevanju pojasnjenih meril.

Merilo in način ocenjevanja ponudb:	Ponudnik poda mesečno ceno za izvajanje storitev, ki so predmet naročila in skupno ceno za obdobje 12 mesecev, za kolikor se bo sklenila pogodba z izbranim ponudnikom za izvedbo storitev. Ponudnik mora v ponudbeni obrazec OBR1 vnesti neto cene, torej brez DDV. Ponujena cena mora vsebovati že vse morebitne stroške (<i>kot npr. stroške prevoza itd.</i>). Dodatnega povečanja cen na račun kakršnih koli stroškov ponudnika, naročnik ne bo priznal. Cene v ponudbi ponudnika morajo vsebovati tudi že vse morebitne popuste. Ekonomsko najugodnejša ponudba bo ponudba ponudnika, ki bo podal najnižjo ceno za izvajanje storitev.
Pogajanja:	Naročnik si pridržuje pravico, da v predmetnem postopku izvede pogajanja s ponudniki, ki bodo izpolnjevali pogoje za sodelovanje pri predmetnem postopku. Morebitna pogajanja se bodo izvedla v 1 krogu, predmet pogajanj pa bo cena. Naročnik bo ponudnike o morebitnih pogajanjih pravočasno obvestil preko elektronske pošte na naslove njihove elektronske pošte, ki ga bodo navedli v ponudbenem obrazcu OBR1.

IV. Rok za predložitev ponudbe

Rok za oddajo ponudb je **10.08.2026 do 12.00 ure – do tega navedenega roka mora naročnik ponudbo ponudnika prejeti**. Ponudbo lahko ponudniki oddajo osebno, po pošti na naslov Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA, Celovška cesta 25, 1000 Ljubljana, ali po elektronski pošti na naslov razpisi@sport-ljubljana.si. Pri prijavi je potrebno obvezno navesti sklic na navedeno številko 530/2026-0000.

Po preteku roka, določenega za oddajo ponudb, bo naročnik izvedel odpiranje ponudb, ki ne bo javno, pregledal ponudbe in ugotovil njihovo dopustnost ter nato izvedel ocenjevanje ponudb glede na zgoraj podana merila.

Izbranega ponudnika bo naročnik o odločitvi obvestil po elektronski pošti na naslov njegove elektronske pošte, ki ga bo navedel v ponudbenem obrazcu OBR1, in mu bo po elektronski pošti posredoval v podpis tudi pogodbo, ki jo bo sklenil s njim. Na enak način bo naročnik obvestil ostale neizbrane kandidate o tem, da niso bili izbrani v predmetnem postopku.

V. Veljavnost predložene ponudbe

Veljavnost ponudbe mora biti najmanj do vključno 60 dni od datuma predložitve.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

VI. Protikorupcijsko določilo

V postopku zbiranja ponudb naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopku zbiranja ponudb je prepovedano.

VII. Odstop od izvedbe postopka zbiranja ponudb

Naročnik lahko kadarkoli ustavi začetni postopek zbiranja ponudb in oddaje naročila do sklenitve pravnega posla brez kakršnega koli razloga in brez vsakršne odškodninske odgovornosti.

VIII. Sklenitev pogodbe

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo za obdobje dvanajst (12) mesecev.

IX. Kontaktne informacije naročnika

Kontakt za dodatne informacije: Roman Kolar, tel. 041 322 344, roman.kolar@sport-ljubljana.si.

Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA
Tatjana POLAJNAR, direktorica



15

