



Naročnik:
Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA
Celovška cesta 25
1000 Ljubljana

Številka: JN 274/2026-GR
Datum: 14. 4. 2026

Na podlagi internega Pravilnika o oddaji javnih naročil Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA z dne 18. 7. 2024 objavlja:

POVABILO K ODDAJI PONUDBE
za storitve pomoči pri vodenju centra Golf Trnovo (JZ Šport Ljubljana)

I. Osnovne informacije

Naročnik Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA, Celovška cesta 25, Ljubljana, objavlja **povabilo k oddaji ponudbe za storitve pomoči pri vodenju centra Golf Trnovo (JZ Šport Ljubljana)**

Storitve se bodo izvajale na sedežu javnega zavoda, Celovška cesta 25, Ljubljana, ter na objektu Golf centra Trnovo.

II. Predmet naročila, pogoji za sodelovanje pri predmetnem postopku in vsebina ponudbe

Predmet storitev:	Storitve pomoči pri vodenju centra Golf Trnovo: 1. Operativno upravljanje in vzdrževanje <ul style="list-style-type: none">• Nadzor nad vzdrževanjem igrišča (Greenkeeping): Tesno sodelovanje z glavno ekipo za vzdrževanje travnatih površin, da se zagotovi optimalna kakovost zelenic (greenov), čistina (fairwayev) in peščenih ovir (bunkerjev).• Upravljanje infrastrukture: Skrb za urejenost klubske hiše, vadbišča (driving range), garderob in pomožnih objektov.• Logistika in oprema: vzdrževanje in servis golf opreme• Koordinacija z vsemi izvajalci storitev na objektu. 2. Poslovanje in administracija <ul style="list-style-type: none">• Finančno načrtovanje: Pomoč pri priprava letnih proračunov, spremljanje stroškov ter odgovornost za doseganje zastavljenih prihodkov.• Upravljanje človeških virov: Vodenje, motiviranje in razporejanje ekipe (receptorji, vzdrževalci, strežba, učitelji golfa).• Administracija članstva: Vodenje evidenc o članih, upravljanje z letnimi kartami in izvajanje politike Golf zveze Slovenije (GZS). 3. Trženje in prodaja <ul style="list-style-type: none">• Promocija igrišča: Priprava strategij za privabljanje novih igralcev (začetnikov) in zadrževanje obstoječih članov.• Organizacija dogodkov: Načrtovanje in izvedba golf turnirjev, podjetniških dni (teambuildingov) in družabnih dogodkov.• Partnerstva in sponzorstva: V sodelovanju z naročnikom izvajanje aktivnosti iskanja sponzorjev za turnirje ter vzpostavljanje in dolgoročno vzdrževanje odnosov z lokalnimi podjetji v Ljubljani 4. Odnosi z javnostmi in strankami <ul style="list-style-type: none">• Kakovost storitev: Zagotavljanje vrhunske uporabniške izkušnje na recepciji in na samem igrišču.
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ŠPORT LJUBLJANA

	<ul style="list-style-type: none">• Komunikacija: V sodelovanju z naročnikom upravljanje družbenih omrežij in spletne strani, ter redno obveščanje članov preko e-novic o stanju igrišča in aktualnih dogodkih• Reševanje pritožb: Strokovno in hitro reševanje morebitnih nesporazumov ali nezadovoljstva gostov.• Pridobivanje in zbiranje kontaktov uporabnikov športnega objekta.• Organizacija in izvedba počitniških programov. <p>5. Strateški razvoj</p> <ul style="list-style-type: none">• Šola golfa: Razvoj programov za mlade in začetnike, kar je za igrišče Trnovo (ki velja za dostopno točko za nove igralce) ključnega pomena.• Trajnostni razvoj: Uvajanje ekoloških standardov pri vzdrževanju igrišča in racionalna raba virov (voda, gnojila) <p>Izbran izvajalec bo poleg navedenih storitev, po navodilih naročnika opravljal tudi druga dela in naloge, ki so po svoji naravi povezana z dejavnostjo naročnika, ter sodijo v okvir izvajalčeve registrirane dejavnosti in strokovne usposobljenosti.</p>
	<p>Zgoraj navedene storitve se bodo izvajale na sedežu javnega zavoda, Celovška cesta 25, Ljubljana, ter na ter na objektu Golf centra Trnovo.</p>
Pogoji za oddajo ponudbe:	<p>Ponudnik mora izpolnjevati sledeče pogoje za sodelovanje na predmetnem povabilu k oddaji ponudbe:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ponudnik mora biti pravna oseba oz. mora biti registriran kot samostojni podjetnik posameznik (s.p.), kar bo naročnik preveril v sodnem/poslovnem registru AJPES;2. Ponudnik mora biti registriran za izvajanje storitev, ki so predmet naročila, kar bo naročnik preveril v sodnem/poslovnem registru AJPES;3. Ponudnik ima na voljo ustrezen in strokoven kader, tj. osebo, ki bo pri ponudniku dejansko opravljala zahtevane storitve, ki izpolnjuje sledeče pogoje:<ul style="list-style-type: none">• da ima ponudnik izkazane ustrezne izkušnje in reference na področju tehnične pomoči pri pripravi objektov in kontrole vzdrževanja,• da ima ponudnik izkazane ustrezne strokovne izkušnje in reference na področju izvajanja tehničnih nalog, priprave strokovnih poročil ter zagotavljanja podpore vodstvu pri odločanju, zagotavljanja skladnosti poslovanja z veljavno zakonodajo in internimi akti naročnika ter sodelovanja pri razvoju, izvajanju in izboljševanju notranjih procesov ter sistemov obvladovanja tveganj,• da ima aktivno znanje slovenskega jezika. <p>Naročnik opozarja, da mora ponudnik pogodbene storitve opravljati s kadrom, na katerega se sklicuje v svoji ponudbi.</p>
Ponudba:	<p>Zavezujoča ponudba mora vsebovati:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Predstavitve dosedanjih izkušenj, ki dokazujejo, da ima ponudnik primerne reference in kompetence za storitve tehnične pomoči pri pripravi objektov in kontrole vzdrževanja objektov2. Ponudbeni obrazec (OBR1).

III. Merila za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe

Izbran bo ponudnik, ki bo podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo, na podlagi v nadaljevanju pojasnenih meril.

Merilo in način ocenjevanja ponudb:	<p>Ponudnik poda mesečno ceno za izvajanje storitev, ki so predmet naročila in skupno ceno za obdobje 7 mesecev, ki ne sme presegati 14.000,00 EUR. Pogodba z izbranim ponudnikom bo sklenjena za obdobje 7 mesecev.</p> <p>Ponudnik mora v ponudbeni obrazec OBR1 vnesti neto cene, torej brez DDV. Ponujena cena mora vsebovati že vse morebitne stroške (<i>kot npr. stroške prevoza itd.</i>). Dodatnega povečanja cen na račun kakršnih koli stroškov ponudnika, naročnik ne bo priznal. Cene v ponudbi ponudnika morajo vsebovati tudi že vse morebitne popuste.</p> <p>Ekonomsko najugodnejša ponudba bo ponudba ponudnika, ki bo izkazal primerne reference za opravljanje dela in podal najnižjo ceno za izvajanje storitev.</p>
--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ŠPORT LJUBLJANA

Pogajanja:	<p>Naročnik si pridržuje pravico, da v predmetnem postopku izvede pogajanja s ponudniki, ki bodo izpolnjevali pogoje za sodelovanje pri predmetnem postopku. Morebitna pogajanja se bodo izvedla v 1 krogu, predmet pogajanj pa bo cena.</p> <p>Naročnik bo ponudnike o morebitnih pogajanjih pravočasno obvestil preko elektronske pošte na naslove njihove elektronske pošte, ki ga bodo navedli v ponudbenem obrazcu OBR1.</p>
-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IV. Rok za predložitev ponudbe

Rok za oddajo ponudb je **24. 4. 2026 do 9.00 ure** – do tega navedenega roka mora naročnik ponudbo ponudnika prejeti. Ponudbo lahko ponudniki oddajo osebno, po pošti na naslov Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA, Celovška cesta 25, 1000 Ljubljana, ali po elektronski pošti na naslov razpisi@sport-ljubljana.si. Pri prijavi je potrebno obvezno navesti sklic na navedeno številko JN 274/2026-GR.

Po preteku roka, določenega za oddajo ponudb, bo naročnik izvedel odpiranje ponudb, ki ne bo javno, pregledal ponudbe in ugotovil njihovo dopustnost ter nato izvedel ocenjevanje ponudb glede na zgoraj podana merila.

Izbranega ponudnika bo naročnik o odločitvi obvestil po elektronski pošti na naslov njegove elektronske pošte, ki ga bo navedel v ponudbenem obrazcu OBR1, in mu bo po elektronski pošti posredoval v podpis tudi pogodbo, ki jo bo sklenil z njim. Na enak način bo naročnik obvestil ostale neizbrane kandidate o tem, da niso bili izbrani v predmetnem postopku.

V. Veljavnost predložene ponudbe

Veljavnost ponudbe mora biti najmanj 60 dni od datuma predložitve.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

VI. Protikorupcijsko določilo

V postopku zbiranja ponudb naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopku zbiranja ponudb je prepovedano.

VII. Odstop od izvedbe postopka zbiranja ponudb

Naročnik lahko kadarkoli ustavi začetni postopek zbiranja ponudb in oddaje naročila do sklenitve pravnega posla brez kakršnega koli razloga in brez vsakršne odškodninske odgovornosti.

VIII. Sklenitev pogodbe

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo za **obdobje sedem (7) mesecev**.

IX. Kontaktne informacije naročnika

Kontakt za dodatne informacije: Andrej Kastelic, tel. 041 780 050, e-mail: andrej.kastelic@sport-ljubljana.si,

Javni zavod ŠPORT LJUBLJANA
Tatjana POLJINAR, direktorica



